

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.03.2024, klo 13:00 - 14:49

Paikka Kokoustila Serveri, Omatori, Porrassalmenkatu 21, Mikkeli / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 11 Kokouksen avaus**
- § 12 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 13 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 14 Mikkelin Seudun Muisti ry esittäytyy**
- § 15 Lautakuntien terveiset**
- § 16 Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset**
- § 17 Palautelaatikoiden palautteet**
- § 18 Tiedotettavat asiat**
- § 19 Muut asiat**
- § 20 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Hannu Karttunen, 1. varapuheenjohtaja
Reijo Grönlund
Aija Himanen
Tuula Lahtinen
Pekka Parkkinen, varajäsen
Reino Rouhiainen
Anita Teittinen
Leena Teittinen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Anna-Liisa Korhonen, varajäsen
Pirkko Rönkkö, varajäsen, poistui 14:00
Hanne Pyrhönen, Mikkelin seudun muisti ry, toiminnanjohtaja, poistui 13:50

Poissa

Aila Hänninen
Tarja Nousiainen, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustaja

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

07.03.2024

07.03.2024

Aija Himanen
Pöytäkirjantarkastaja

Reijo Grönlund
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Kokouksen avaus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja avaa kokouksen ja todetaan läsnäolijat.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.00. Todettiin osallistujat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 13

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajat ja hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reijo Grönlund ja Aija Himanen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 7.3.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Pöytäkirjantarkastajat hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 14

Mikkelin Seudun Muisti ry esittäytyy

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Liitteet

1 Liite Mikkelin seudun Muisti ry:n esittely

Mikkelin Seudun Muisti ry:n toiminnanjohtaja ***** kertoo yhdistyksen toiminnasta.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi Mikkelin Seudun Muisti ry:n toiminnanjohtaja Hanne Pырhösen yhdistyksen toiminnan esittely. (Esitys liitteenä.) Saatiin ohjausta aivojumppaan. Käytiin yhteinen keskustelu muistiasioista.

Merkittiin, että Hanne Pырhönen oli kokouksessa paikalla kokouksen alusta klo 13 lähtien ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn päättyessä klo 13.50.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi kaupunkikehityslautakunna terveisinä uimarantojen tilanteen käsittely, joista päätettiin, että nykyiset kaupungin ylläpitämien uimarantojen tilanne säilyy ennallaan. Kaihun uimarannalle tulee valvonta. Kävelyn ja pyöräilyn edistämissuunnitelma on käsitelty ja hyväksytty.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa käsitelty mm. talousasioita.

Merkittiin, että varajäsen Pirkko Rönkkö poistui kokouksesta klo 14.00 tämän pykälän käsittelyn päättyessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, että Eloisan vanhusneuvostossa on käsitelty palveluiden toteutumista. Digitaalisten palveluiden käyttö on lisääntynyt samoin teknologian käyttö, kuten esim. lääkeautomaattien ja sähkölukkojen hyödyntäminen.

Merkittiin, että Aija Himanen on valittu Eloisan Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakuntaan edustajaksi puheenjohtajaksi Eloisan vanhusneuvostoon valitun Eija Luukkosen tilalle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Palautelaatikoiden palautteet

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Käydään läpi mahdolliset palautelaatikoiden palautteet ja aloitteet sekä tehdään tarvittavat toimenpiteet niiden suhteen.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin, ettei palautelaatikoissa ole ollut palautteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Tiedotettavia asioita mm.

- ajankohtaisia kaupungin valmisteilla olevia asioita
- testamenttivaroista haettavat avustukset (kohdentumisesta, periaatteista, käsittelyaika)
- järjestöavustusten periaatteet

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi asiat. Lisättiin tiedoksi THL:n kyselyyn ikäihmisten toimintakyvyn ja omaishoitajien tukemisesta on vastattu määräaikaan 16.2.2024 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Päätös

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 20

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.49.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§11, §12, §13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.